

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО КМО «ДШИ»
Н.А.Зарубина
Приказ №45 от 29.03.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Крапивинского муниципального округа
«Детская школа искусств»

I. Общие положения.

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности учебного заведения, в соответствии с Типовым положением о общеобразовательном учреждении дополнительного образования детей, при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа Педагогический совет.

II. Права и полномочия Педагогического совета.

- 2.1. Педсовет определяет стратегию образовательного процесса ДШИ.
- 2.2. Осуществляет выбор учебных планов.
- 2.3. Осуществляет набор программ обучения и воспитания.
- 2.4. Обсуждает итоги обобщения педагогического опыта и педагогической работы и проводит анализ и контроль образовательной деятельности педагогического коллектива и в целом о результатах деятельности школы.
- 2.5. Заслушивает сообщения о ходе экспериментальной работы и даёт ей оценку.
- 2.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации кадров.
- 2.7. Рассматривает план работы школы.
- 2.8. Обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, проводимые в школе, и дает оценку.
- 2.9. Заслушивает и обсуждает отчеты и информацию директора школы, заместителей директора, руководителей отделений о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной и методической работы школы.
- 2.10. Заслушивает педагогических работников, работников структурных подразделений по различным аспектам их деятельности.
- 2.11. Запрашивает от любого работника школы отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы.

- 2.12. Приглашает родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.
- 2.13. Разрабатывает мероприятия по выполнению школой директив вышестоящих организаций.
- 2.14. Решает вопросы подготовки к открытым концертам школы, переводным и выпускным экзаменам, выпуска и выдачи оканчивающим школу свидетельств, отличникам учебы – похвальных грамот.
- 2.15. Планирует деятельность школы на неделю, месяц, четверть, учебный год.
- 2.15. Решает вопросы исключения учащихся из школы.
- 2.16. Информировать всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно – правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы.

III. Порядок формирования педсовета, его состав и делопроизводство.

- 3.1. В состав педсовета входят преподаватели согласно тарификационного списка сроком на один год. Из состава педсовета избирается открытым голосованием секретарь.
- 3.2. Работа педсовета проводится по плану, разработанному на каждый учебный год. План работы, после рассмотрения его на заседании педсовета, утверждается директором ДШИ.
- 3.3. Педсовет собирается в сроки, установленные директором ДШИ, но не реже одного раза в четверть. Заседания педсовета тщательно подготавливаются. Члены педсовета ДШИ заранее знакомятся с повесткой заседания, материалами к этому заседанию и с проектами решений.
- 3.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 3.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, вступает в силу после утверждения их директором, носят рекомендательный характер и являются обязательными для всего коллектива и учащихся.
- 3.6. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания педсовета, своевременно, точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 3.7. Заседания педагогического совета проходят 5 раз в год.
- 3.8. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педсовета. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу.
- 3.9. Председателем педагогического совета является директор учреждения.
- 3.10. Председатель педагогического совета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.
- 3.11. Педсоветы могут быть творческие, методические, отчетные.
- 3.12. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов совета. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета.

Директор школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

3.13. Решения педагогического совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу школы.

IV. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

Вводится в действие с 01.01.2021г.